



অপারেশন ম্যানুয়েল

রেজিস্ট্রেশন এবং লগইন

কিভাবে সফটওয়্যার টিতে রেজিস্ট্রেশন করবেন? (অপারেশন পূর্ববর্তী প্রক্রিয়া)

স্টেপ ১- সফটওয়্যার টি অপারেট এর জন্য যেকোন ব্রাউজার ব্যবহার করতে পারেন। গুগল ক্রোম ব্রাউজার ডাউনলোড লিঙ্কঃ chrome.com

স্টেপ ২- extreme-office.com লিংকটি ভিজিট করলে নিচের পেজটি আসবে। সফটওয়্যার সম্পর্কিত প্রয়োজনীয় তথ্য ওয়েবসাইটটি ভিজিট করলে সহজেই খুঁজে পাবেন।



ফিগার ১.১

কোম্পানি রেজিস্ট্রেশন

স্টেপ ১- হোমপেজ এর নিচের দিকে রেজিস্ট্রার (Register) বাটনটি খুঁজে বের করুন এবং ক্লিক করে রেজিস্ট্রার পেজ এ যান।

অথবা

[রেজিস্ট্রেশন লিংকটি](#) ভিজিট করে এক্সট্রিম-অফিস এর রেজিস্ট্রেশন পেইজ এ প্রবেশ করুন। সুবিধার জন্য [ফিগার ১.২](#) দেখুন।



ফিগার ১.২

স্টেপ ২-

- (১) রেজিস্ট্রেশন পেজ হতে প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে New Customer Sign-up ফরমটি পূরণ করুন।
- (২) ফরমটি পূরণ হলে Register বাটন এ ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করুন।
- (৩) রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া সম্পন্ন হওয়ার পর আপনার ইমেইল এড্রেসে একটি ভেরিফিকেশন মেইল যাবে। ভেরিফিকেশন ইমেইল টি ওপেন করে কনফার্মেশন লিংক এ ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করুন।

সফটওয়্যার লগইন

রেজিস্ট্রেশন এর সময় ব্যবহৃত ইমেইল এড্রেসটি আপনার কোম্পানির সুপার এডমিন লগইন ইউজার আইডি। এবং আপনার প্রোফাইলটি ই প্রথম এমপ্লয়ী হিসেবে সফটওয়্যার এ এন্ট্রি হবে। লগইন পেজ এ গিয়ে email/username এবং Password এন্ট্রি করে Sign me in বাটন এ ক্লিক করুন। সুবিধার জন্য **ফিগার ১.৩** দেখুন।



ফিগার ১.৩

রেজিস্ট্রেশন পরবর্তী প্রক্রিয়ার জন্য “কিভাবে সফটওয়্যার টি ব্যবহার করবেন” ম্যানুয়াল টি তে চোখ রাখুন।